文書番号　第＿＿号

回議用紙

<table>
<tr><td colspan="3">申請　報告　伺　案　回答</td><td>文書の日付</td><td colspan="2">令和　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>起案</td><td colspan="2">令和　　年　　月　　日</td><td colspan="2">公印</td><td>承認</td></tr>
<tr><td>職</td><td></td><td>氏名</td><td colspan="2">㊞</td><td></td></tr>
<tr><td>決裁年月日</td><td colspan="2">令和　　年　　月　　日</td><td>発送年月日</td><td colspan="2">令和　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>摘 要</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>校長</td><td colspan="2">副校長</td><td>文書主任</td><td>教務等主任</td><td>係</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>宛先</td><td colspan="3"></td><td>発信者</td><td></td></tr>
<tr><td>件名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
</table>