|  |
| --- |
| 備品破損・滅失報告書 |
| 　　　　　　　　 | 殿 |  |
|  | 報　告　日： | 令和　　年　　月　　日 |
|  | 保管責任者： | 　　　　　　　　 |
| 下記のとおり備品を破損（滅失）したので報告します。 |
| 部門名 |  | 保管責任者名 |  |
| 備品名 |  |
| 管理単位 |  | 数量 |  |
| 取得年月日 | 令和　　年　　月　　日　 |
| 取得価格 |  | 単価 |  |
| 発生日時 | 令和　　年　　月　　日　　　時　　分頃 |
| 発見日時 | 令和　　年　　月　　日　　　時　　分頃 |
| 報告事項 |  |
|  |
|  |
| 原因 |  |
| 処理内容 |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | 社長 | 総務 | 所属長 | 担当者 |
|  |  |  |  |  |